



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI
DEZVOLTĂRII RURALE



**Anunț privind prelungirea
apelului de selecție a proiectelor pentru:
M 2.1/2A „Performanțe economice îmbunătățite pentru fermele din teritoriu”
umărul de referință al sesiunii de selecție a proiectelor: 2/2018
M2.1/2A: pentru perioada 25.05.2018-25.06.2018, prelungită până în 18.07.2018**

Data publicării: 25.06.2018

ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ-SUDUL GORJULUI, anunță prelungirea până în data de 18.07.2018, a sesiunii de depunere a proiectelor pentru Măsura 2.1/2A: Performanțe economice îmbunătățite pentru fermele din teritoriu

Data lansării apelului de selecție: 25.05.2018

Data limită de depunere a proiectelor: 18.07.2018, ora 13.00

Beneficiari eligibili:

- **Entități private:** fermieri care au drept de proprietate și/sau drept de folosință pentru o exploatare agricolă care intră în categoria de fermă mică după definiția dată de regulamentul UE, cu excepția persoanelor fizice neautorizate.

Teritoriul Asociației Grup de Acțiune Locală-SUDUL GORJULUI acoperă următoarele unități administrativ teritoriale: 1 comună din județul Mehedinți, respectiv comuna Grozești; 17 comune din județul Gorj, respectiv: Aninoasa, Bîlteni, Borăscu, Brănești, Cătunele, Ciuperceni, Dănești, Drăgotești, Drăguțești, Fărcășești, Glogova, Ionești, Mătășari, Negomir, Urdari, Slivilești, Telești și 2 orașe din județul Gorj, respectiv: Turceni și Rovinari.

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiecte: sediul ASOCIAȚIEI GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ - SUDUL GORJULUI din Oraș Turceni, str. Sf. Ilie, nr. 44 A, județul Gorj, în fiecare zi lucrătoare, în intervalul orar 9:00 - 13:00.

Fondurile disponibile pentru Măsura 2.1/2A: 125.430,17 Euro.

Fondurile disponibile alocate în această sesiune pentru măsura M 2.1/2A: 125.430,17 Euro.

Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect:

□15.000,00 de euro pentru exploatarea între 4.000 SO și 7.999 SO;

Suma totală alocată măsurii M 2.1/2A conform planului financiar aprobat de DGDR AM PNDR, este în valoare de 125.430,17 Euro.

Intensitatea sprijinului, conform prevederilor din fișa măsurii SDL, aprobată de MADR și a Ghidului solicitantului M2.1/2A, va fi de 100%. Sprijinul pentru dezvoltarea fermelor mici se va acorda sub formă de primă, în două tranșe, astfel:

- 75% din cuantumul sprijinului la semnarea deciziei de finanțare;
- 25% din cuantumul sprijinului se va acorda cu condiția implementării corecte a planului de afaceri.

Valoarea eligibilă a unui proiect: 15.000,00 Euro.

Modelul de Cerere de Finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții (versiune editabilă), este publicat pe site-ul <http://galsudulgorjului.ro/>



Informații detaliate privind accesarea și derularea acestei măsuri sunt cuprinse în Ghidul solicitantului elaborat de GAL pentru măsura M2.1/2A și anexele la ghid, postat pe pagina de internet a GAL: www.galsudulgorjului.ro

Datele de contact unde solicitanții pot obține informații suplimentare: sediul ASOCIAȚIEI GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ - SUDUL GORJULUI din Oraș Turceni, str. Sf. Ilie, nr. 44 A, județul Gorj, Telefon: 0756 140 867, E-mail: galsudulgorjului@yahoo.com

Toate informațiile detaliate, aferente măsurii M2.1/2A lansate în cadrul prezentului apel de selecție, sunt disponibile pe suport tipărit la sediul GAL.

Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul o dată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului sunt următoarele:

0. Cererea de finanțare (conform Anexa 1 la Ghidul solicitantului);
1. Planul de afaceri pentru dezvoltarea exploatației (în original);
2. Copiile documentelor de proprietate/ folosință pentru exploatația agricolă:
 - a. Documente pentru terenul agricol
 - b. Documente pentru animale, păsări și familii de albine
 - c. Documente pentru exploatațiile vegetale
 - d. Documente pentru exploatațiile mixte și zootehnice
3. Copiile situațiilor financiare;
4. Copia actului de identitate al reprezentantului legal de proiect (asociat unic/ asociat majoritar/ administrator);
5. Hotărârea Adunării Generale a Asociaților (AGA) persoanei juridice, prin care se desemnează reprezentantul legal sau administratorul (acționar majoritar 50%+1) care să reprezinte societatea în relația cu AFIR și care exercită un control efectiv pe termen lung;
6. Documentele care demonstrează gradul de rudenie între asociați/ membrii familiei din cadrul microîntreprinderii/întreprinderii mici (copiile actelor de identitate, alte documente relevante);
7. Copia diplomei de absolvire/ certificatului de calificare profesională/ certificatului de absolvire/ certificatului de competențe profesionale/ documentului emis în urma absolvirii cursurilor de instruire/ documentului care atestă absolvirea învățământului minim;
8. Copia/ copiile documentului/ documentelor care certifică utilizarea resurselor genetice autohtone;
9. Copia Contractului de colectare a gunoiului de grajd încheiat între solicitant și deținătorul platformei
sau
Copia Adeverinței emisă de Primăria Comunei pe teritoriul căreia se regăsește platforma comunală, din care să rezulte faptul că aceasta va prelua gunoiul de grajd din exploatația solicitantului;
10. Copiile documentelor emise de autoritățile de mediu, sanitar, sanitar-veterinar, dacă este cazul;
11. Alte documente justificative
 - Declarație de raportare către GAL SUDUL GORJULUI (Anexa 21 - obligatoriu pentru toate proiectele);
 - Declarația pe propria răspundere privind eligibilitatea solicitantului (Anexa 22 - obligatoriu pentru toate proiectele);
 - Certificatul constatator emis de ONRC cu toate modificările/actualizările realizate până la depunerea Cererii de finanțare (obligatoriu pentru toate proiectele);



- **Adeverință de la APIA** depusă de solicitant cu situația înscrierilor în APIA, codul unic de înregistrare și data atribuirii acestui cod (cel puțin 24 de luni înainte de solicitarea sprijinului);
- **Document care atestă că solicitantul este înregistrat într-o formă asociativă ca membru** (document obligatoriu pentru punctarea criteriului de selecție CS3);
- **Angajamentul solicitantului privind crearea de locuri de muncă prin proiect** (Anexa 23 - document obligatoriu pentru punctarea criteriului de selecție CS5);
- **Alte documente justificative** pe care solicitantul le consideră relevante pentru proiect (dacă este cazul).

În vederea punctării criteriilor de selecție, solicitantul trebuie să depună următoarele documente justificative:

CS1. Principiul calificării solicitantului în domeniul agricol

Documente de verificat: Cererea de finanțare, Copia diplomei de absolvire/ certificatului de calificare profesională/ certificatului de absolvire/ certificatului de competențe profesionale/ documentului emis în urma absolvirii cursurilor de instruire, Planul de afaceri.

CS2. Principiul potențialului agricol al zonelor (determinat în baza studiilor de specialitate)

Documente de verificat: Cererea de finanțare, Planul de afaceri, Anexa 11 Studiu privind zonarea potențialului de producție agricolă, Anexa 6 - Anexa aferentă Subprogramului Tematic Pomicol;

CS3. Principiul încadrării solicitantului într-o formă asociativă recunoscută conform legislației naționale în vigoare (de exemplu: grup de producători, cooperativa, asociație relevantă pentru obiectul de activitate principal al fermei, etc.)

Documente de verificat: Cererea de finanțare, Document care atestă că solicitantul este înregistrat într-o formă asociativă ca membru, Cererea de finanțare, Planul de afaceri;

CS4. Principiul stimulării dezvoltării durabile prin măsuri de îmbunătățire a calității mediului înconjurător și de creștere a eficienței energetice.

Documente de verificat: Planul de afaceri, Cererea de finanțare.

CS5. Solicitantul propune prin Planul de afaceri crearea de locuri de muncă.

Documente de verificat: Cererea de finanțare, Planul de afaceri, Anexa 23 Angajamentul solicitantului privind locurile de muncă create.

Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:

EG1. Solicitantul să se încadreze în categoria micro-întreprinderilor și întreprinderilor mici;

Documente verificate: Planul de afaceri, Cererea de finanțare, Copiile situațiilor financiare pentru anii "n" și "n-1", unde "n" este anul anterior anului în care solicitantul depune Cererea de Finanțare, înregistrate la Administrația Financiară, în cazul societăților comerciale și Declarația privind veniturile realizate și/sau Declarația privind veniturile din activități agricole - impunere pe normele de venit, în cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderi individuale și întreprinderi familiale; Copia actului de identitate al reprezentantului legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar și administrator), Hotărârea Adunării Generale a Asociaților (AGA) a persoanei juridice, Documente care atestă forma de organizare a solicitantului, Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului

EG2. Solicitantul deține o exploatare agricolă cu dimensiunea economică cuprinsă între 4.000 - 7.999 € SO (valoarea producției standard);

Documente verificate: Planul de afaceri, Cererea de finanțare - tabel calcul SO, Extras din Registrul Exploatației emis ANSVSA/DSVSA, Adeverință de la APIA depusă de solicitant cu situația înscrierilor în APIA și codul unic de înregistrare și data atribuirii acestui cod,



Copia registrului agricol emis de Primărie, Documente de proprietate/folosință pentru exploatarea agricolă, Fișa Măsurii 2.1/2A din SDL GAL SUDUL GORJULUI, Documentul care conține codul de identificare a stupinei - cod alcătuit din 2 litere care reprezintă codul județului și 4 cifre care reprezintă numărul de ordine al apicultorului de la 0001 la 9999, eliberat de Agenția Națională pentru Zootehnie "Prof. dr. G.K. Constantinescu", prin oficiile județene de zootehnie, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;

EG3. Exploatarea agricolă este înregistrată, conform prevederilor legislative naționale, cu cel puțin 24 de luni înainte de solicitarea sprijinului și este situată majoritar pe teritoriul GAL SUDUL GORJULUI;

Documente verificate: Cererea de finanțare, Planul de afaceri, Extras din Registrul Exploatarei emis ANSVSA/DSVSA, Adeverință de la APIA depusă de solicitant cu situația înscrierilor în APIA, Copia Registrului agricol emis de Primărie.

EG4. Solicitantul prezintă planul de afaceri;

Documente verificate: Planul de afaceri, Cererea de finanțare și anexele la aceasta, Copia actului de identitate al reprezentantului legal de proiect (asociat unic/ administrator, Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, Registrul General de Evidență a Salariaților, Anexa aferentă Subprogramului Tematic Pomicol (Anexa 6 la Ghidul solicitantului).

EG5. Solicitantul nu a beneficiat de sprijin anterior pentru operațiuni sprijinite prin această sub-măsură din PNDR 2014-2020;

Documente verificate: Secțiunea C din Cererea de Finanțare, dacă solicitantul a mai beneficiat de sprijin nerambursabil prin Submasura 6.3 „Sprijin pentru dezvoltarea fermelor mici” sau Submăsura 19.2 din PNDR 2014-2020; Anexa 22. Declarația pe propria răspundere privind eligibilitatea solicitantului;

EG6. O exploatare agricolă nu poate primi sprijin decât o singură dată în cadrul acestei măsuri prin strategia de dezvoltare locală, în sensul că exploatarea nu poate fi transferată între doi sau mai mulți fermieri, beneficiari ai sprijinului prin această sub-măsură;

Documente verificate: Copia Registrului agricol emis de Primărie, Planul de afaceri.

EG7. Implementarea planului de afaceri trebuie să înceapă în termen de cel mult nouă luni de la data deciziei de acordare a sprijinului;

Documente verificate: Cererea de finanțare, Planul de afaceri.

EG8. Înaintea solicitării celei de-a doua tranșă de plată, solicitantul face dovada creșterii performanțelor economice ale exploatarei, prin comercializarea producției proprii în procent de minimum 5% din valoarea primei tranșe de plată (cerință va fi verificată în momentul finalizării implementării planului de afaceri);

Documente verificate: Planul de afaceri.

EG9. În cazul în care exploatarea agricolă vizează creșterea animalelor, planul de afaceri trebuie să prevadă platforme de gestionare a gunoiului de grajd sau un alt sistem de gestionare a gunoiului de grajd, conform normelor de mediu (cerința va fi verificată în momentul finalizării implementării planului de afaceri);

Documente verificate: Planul de afaceri, Cererea de finanțare, Copia Contractului de colectare a gunoiului de grajd încheiat între solicitant și deținătorul platformei sau Copia Adeverinței emisă de Primăria Comunei pe teritoriul căreia se regăsește platforma comunală, din care să rezulte faptul că aceasta va prelua gunoiul de grajd din exploatarea solicitantului.

EG10. Proiectul prevede acordarea sprijinului în cel puțin două rate pe o perioadă de maximum cinci ani;

Documente verificate: Planul de afaceri.

Potențialii beneficiari vor depune dosarul cererii în trei exemplare pe suport hârtie și 3 exemplare pe suport electronic (CD) - un exemplar original, un exemplar copie și un exemplar solicitant/beneficiar, care va fi restituit după realizarea conformității.



Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL

Evaluarea proiectelor se realizează după închiderea sesiunii. Procesul de evaluare și selecție a proiectelor se realizează în prima etapă la nivelul GAL SUDUL GORJULUI de către experții angajați GAL cu atribuții în acest sens/experti externalizați dacă este cazul, Comitetul de Selecție a proiectelor și Comisia de Contestații. Angajații din cadrul echipei de implementare a SDL verifică, pentru proiectele depuse la nivel de GAL SUDUL GORJULUI, conformitatea, eligibilitatea și îndeplinirea criteriilor de selecție. Proiectele selectate la nivel de GAL SUDUL GORJULUI, vor fi supuse verificării finale și de către OJFIR.

Evaluarea și selecția proiectelor se va face respectând o procedură de selecție nediscriminatorie și transparentă a proiectelor, stabilită în SDL de către GAL SUDUL GORJULUI și aprobată de AM PNDR prin selecția strategiei, respectiv pe baza Procedurii de evaluare și selecție a proiectelor publicată pe site-ul <http://galsudulgorjului.ro/> Procedura de evaluare și selecție face parte integrantă din Ghidul solicitantului pentru accesarea Măsurii 2.1/2A, conform Anexei 16.

Criteria de selecție pentru Măsura 2.1/2A	Punctaj
CS1.Principiul calificării solicitantului în domeniul agricol Criteriul va fi punctat dacă:	20 puncte maxim dacă este îndeplinit criteriul CS1
1.Solicitantul a absolvit cu diplomă de studii superioare în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară.	20 puncte
2.Solicitantul a absolvit studii postliceale și/ sau liceale în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară.	15 puncte
3.Solicitantul prezintă dovada urmării unui curs de calificare de minimum Nivel I în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară finalizat cu un certificat de competențe profesionale eliberat de un furnizor de formare profesională a adulților recunoscut de către Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC). sau recunoașterea de către un centru de evaluare si certificare a competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale autorizat ANC a competențelor dobândite ca urmare a experienței profesionale Competențele profesionale trebuie să fie în acord cu aria de activitate agricolă specifică exploatației vizate pentru sprijin.	10 puncte
4.Solicitantul prezintă dovada de absolvire a unor cursuri de inițiere/ instruire/ specializare în domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar sau economie agrară, care nu necesită un document eliberat de formatorii recunoscuți de către ANC și presupune un număr de ore sub numărul de ore aferent Nivelului I de calificare profesională. Competențele profesionale trebuie să fie în acord cu aria de activitate agricolă specifică exploatației vizate pentru sprijin.	5 puncte
Documente de verificat: Planul de afaceri, Cererea de finanțare, Copia diplomei de absolvire/ certificatului de calificare profesională/ certificatului de absolvire/ certificatului de competențe profesionale/ documentului emis în urma absolvirii cursurilor de instruire. <i>Documentul care atestă formarea profesională a adulților, trebuie să fie un certificat de calificare emis de un furnizor de formare profesională a adulților recunoscut de Autoritatea Națională pentru Calificări, un certificat de competențe emis de un centru de evaluare si certificare a</i>	0 puncte dacă nu este îndeplinit criteriul CS1



<p>competențelor profesionale obținute pe alte căi decât cele formale, care trebuie de asemenea să fie autorizat de Autoritatea Națională pentru Calificări. În cazul acordării de punctaj la criteriul de selecție nr. 3, se acceptă și un certificat de absolvire a cursului de calificare emis de ANCA. Nivelul I de calificare profesională are o durată de minim 360 ore, pentru certificatele eliberate până la 1 ianuarie 2016 și 80 ore pentru cele eliberate ulterior, conform prevederilor legale în vigoare.</p>	
<p>CS2.Principiul potențialului agricol al zonelor (determinat în baza studiilor de specialitate) Criteriul va fi punctat în cazul în care:</p>	<p>20 puncte maxim dacă este îndeplinit criteriul CS2</p>
<p>1.Proiectul este implementat într-o zonă cu potențial ridicat</p>	<p>20 puncte</p>
<p>2.Proiectul este implementat într-o zonă cu potențial mediu</p>	<p>10 puncte</p>
<p>Documente de verificat: Cererea de finanțare, Planul de afaceri, Anexa 11 Studiu privind zonarea potențialului de producție agricolă, Anexa 6 - Anexa aferentă Subprogramului Tematic Pomicol;</p> <p>Încadrarea în tipul de potențial (ridicat sau mediu) se va face ținând cont de nota de bonitare a terenurilor din UAT-ul unde figurează cultura predominantă existentă/ înființată raportat la total valoare SO exploatație), în baza Studiului ICPA - „Sinteza studiului privind Zonarea potențialului de producție agricolă și a potențialului de dezvoltare a investițiilor în activitățile de procesare agro-alimentară, estimarea necesarului de stocare și procesare pe zone” din Anexa nr. 11 la Ghidul solicitantului</p> <p>Se va ține cont de precizările din legenda menționată în Metodologia de realizare a Studiului, , prin care se face corelarea dintre culoare și potențial (ridicat = culoarea verde, mediu = culoarea galben, scăzut = culoarea rosu - pentru care nu se acordă punctaj).</p> <p>În cazul în care cultura propusă prin proiect nu este în foaia de lucru "Vegetal,, din Anexa nr 11 la Ghidul solicitantului, solicitantul va consulta foaia 2 de lucru „Asimilari culturi” pentru încadrarea pe potențial.</p> <p>În cazul în care apar discrepanțe între valoarea medie a notei de bonitare la nivel de UAT și capacitatea de producție a solului din ferma solicitantului, la solicitarea fermierului, OSPA poate evalua nota de bonitare medie pentru amplasamentul solicitantului utilizând studiile existente conform metodologiei actualizate de modificare a notei de bonitare din Anexa nr 11 la Ghidul solicitantului. Studiul OSPA județean privind nota de bonitare a terenurilor agricole va fi însoțit de avizul ICPA.</p> <p>Dacă exploatația este prevăzută cu sistem de irigații sau prin proiect este prevăzut un astfel de sistem, atunci se va încadra în potențialul agricol conform notei de bonitare aferentă culturilor pentru terenurile irigate.</p> <p>Pentru spațiile protejate (sere, solarii, ciupercării se va acorda punctajul aferent zonelor cu potențial agricol ridicat.În cazul exploatațiilor ce vizează creșterea albinelor, se va acorda punctajul aferent zonelor cu potențial ridicat.</p> <p>Pentru reconversia/înființarea exploatațiilor pomicole în zonele cu nota de favorabilitate potențată între 2,5 și 3,5, acestea vor fi încadrate în zonele cu potențial agricol mediu, iar cele din zonele cu nota de favorabilitate potențată mai mare de 3,5 vor fi încadrate în zonele cu potențial agricol ridicat.</p> <p>Pentru exploatațiile viticole pentru soiurile de struguri de vin din soiuri nobile din arealele cu Denumire de Origine Controlată (DOC) și Indicație</p>	<p>0 puncte dacă nu este îndeplinit criteriul CS2</p>



<p>Geografică (IG), așa cum sunt nominalizate și identificate în Anexa nr. 7 la Ghidul solicitantului, conform prevederilor Ordinului nr 247/2012, cu modificările și completările ulterioare, acestea vor fi încadrate în investiții din zonele cu potențial agricol ridicat.</p> <p>Referitor la creșterea animalelor, încadrarea în tipul de potențial (ridicat sau mediu) conform Anexei nr.11 la Ghidul solicitantului se va face ținând cont de nota de bonitare acordată UAT-ului în care este amplasat punctul de lucru vizat de proiect, în funcție de modul de creștere a animalelor, în sistem închis sau liber, și de existența sau nu a acțiunii de procesare în cadrul fermei. Se va lua în calcul specia de animale predominantă din total efectiv de animale, exprimate în SO. (potențial ridicat = culoarea verde, mediu= culoarea galben, culoarea rosu reprezintă potențial scăzut și nu se acordă punctaj).</p> <p>În cazul exploatațiilor mixte dacă proiectul a fost încadrat pe sectorul vegetal/ zootehnic (acesta reprezentând componenta majoritară măsurată în SO din total exploatație), analiza SO a grupei de cultură/ speciei de animale se va face comparativ cu totalul SO al sectorului vegetal/ zootehnic, și nu cu totalul SO al întregii exploatații.</p> <p>În cazul speciilor de plante și de animale care nu se regăsesc în Anexele la Ghidul solicitantului menționate anterior și pentru care nu sunt aduse precizări suplimentare nu se acordă punctaj la acest principiu de selecție.</p>	
<p>CS3.Principiul încadrării solicitantului într-o formă asociativă recunoscută conform legislației naționale în vigoare (de exemplu: grup de producători, cooperativa, asociație relevantă pentru obiectul de activitate principal al fermei, etc.)</p> <p>Criteriul va fi punctat dacă solicitantul demonstrează că este membru într-o formă asociativă. Se verifică dacă obiectul de activitate al formei asociative corespunde cu obiectul principal de activitate al exploatației pentru care se solicită sprijin.</p> <p>Documente de verificat: Document care atestă că solicitantul este înregistrat într-o formă asociativă ca membru, Cererea de finanțare, Planul de afaceri.</p>	20 puncte
<p>CS4.Principiul stimulării dezvoltării durabile prin măsuri de îmbunătățire a calității mediului înconjurător și de creștere a eficienței energetice.</p> <p>Criteriul va fi punctat dacă solicitantul a prezentat și justificat în planul de afaceri, utilizarea unor măsuri de îmbunătățire a calității mediului înconjurător și de creștere a eficienței energetice în cadrul exploatației agricole și modul în care acestea contribuie la dezvoltarea durabilă, respectiv protecția mediului.</p> <p>„Dezvoltarea durabilă” - satisfacerea nevoilor prezentului fără a le compromite pe cele ale generațiilor viitoare. Dezvoltarea durabilă include protecția mediului, iar protecția mediului condiționează dezvoltarea durabilă.</p> <p>Documente de verificat: Planul de afaceri, Cererea de finanțare.</p>	20 puncte



CS5. Solicitantul propune prin Planul de Afaceri crearea de locuri de muncă.

Locul de muncă nou creat prin proiect va fi cu normă întreagă. Criteriul va fi punctat, dacă este creat cel puțin un loc de muncă.

Vor fi luate în considerare doar locurile de muncă nou create prin proiect, nu și cele existente înaintea primirii finanțării și menținute pe perioada de implementare și monitorizare a proiectului.

Activitatea de voluntariat nu se consideră crearea de locuri de muncă, însă constituirea de PFA și II poate fi luată în considerare la cuantificarea locurilor de muncă nou create.

În cazul PFA și II, dacă se încadrează în categoria de start-up (întreprindere înființată în anul depunerii cererii de finanțare sau cu o vechime de maxim 3 ani fiscali consecutivi, dar care nu a desfășurat activități până la momentul depunerii acesteia), titularul PFA și II poate fi considerat loc de muncă nou creat cu condiția ca acesta să fie menționat în planul de afaceri ca loc de muncă propus, la care se pot adăuga și celelalte locuri de muncă previzionate în proiect, pentru care se vor încheia contracte de muncă cu terțe persoane.

În cazul IF, dacă se încadrează în categoria start-up, membrii unei familii semnatarilor ai acordului de constituire pot fi luați în calcul la cuantificarea locurilor de muncă cu aceeași condiție antemenționată, respectiv ca aceștia să fie menționați în planul de afaceri ca locuri de muncă propuse.

După implementarea obiectivelor proiectului, locurile de muncă nou create vor fi demonstrate prin declarațiile financiare și documentele fiscale ale membrilor semnatarilor ai acordului de constituire.

În cazul în care solicitantul PFA, II nu se încadrează în categoria start-up, vor fi cuantificate doar locurile de muncă propuse prin proiect pentru care se vor încheia contracte de muncă.

Cuantificarea locurilor de muncă:

- locul de muncă nou creat cu jumătate de normă va reprezenta 0.5 dintr-un loc de muncă;
- pentru a fi considerat un loc de muncă nou creat, durata contractului trebuie să fie de un an sau mai mare (ex.: un contract încheiat pe o perioadă de 6 luni va prezenta 0.5 din valoarea indicatorului;
- dacă un loc de muncă cu jumătate de normă, existent înainte de depunerea proiectului, este transformat într-un loc de muncă cu normă întreagă, valoarea indicatorului este de 0.5 (se consideră crearea prin proiect a unei jumătăți de loc de muncă).

În cazul oricărei forme de auto-angajare (titularu PFA, titular II, membrii semnatarilor ai acordului de constituire IF) se va avea în vedere obligativitatea păstrării de către beneficiar a unei evidențe a programului de lucru și a perioadei de timp lucrate în vederea desfășurării activității specifice, de ex. sub forma unei foi de prezență (pontaj) sau a unui document cu valoare echivalentă.

Documente de verificat: Cererea de finanțare, Planul de afaceri, Anexa 23 Angajamentul solicitantului privind locurile de muncă create.

20 puncte

Total: 100 puncte

Punctajul minim pe care trebuie să-l obțină un proiect pentru a putea fi finanțat: 20 puncte

CRITERII PENTRU DEPARTAJAREA PROIECTELOR CU PUNCTAJ EGAL

În cazul în care vor exista mai multe proiecte cu același punctaj, vor fi aplicate următoarele criterii pentru departajare (proiecte care au obținut punctaj pentru criteriile):



1. **CS5. Solicitantul propune prin Planul de afaceri crearea de locuri de muncă;** Va avea prioritate proiectul prin care se creează mai multe locuri de muncă cu normă întreagă. Dacă proiectele supuse departajării au același punctaj la CS5, respectiv același număr de locuri de muncă propuse, atunci se trece la departajare conform criteriului 2 (CS3):
 2. **CS3.Principiul încadrării solicitantului într-o formă asociativă** recunoscută conform legislației naționale în vigoare; dacă proiectele supuse departajării au același punctaj la CS3, atunci se trece la departajare conform criteriului 3 (CS4):
 3. **CS4.Principiul stimulării dezvoltării durabile** prin măsuri de îmbunătățire a calității mediului înconjurător și de creștere a eficienței energetice.
- În situația în care după departajarea conform criteriilor menționate mai sus, vor exista proiecte cu punctaj egal, departajarea finală se va face în ordine descrescătoare a dimensiunii economice a exploatației agricole exprimate prin standard output (S.O.).

În procesul de selecție, GAL SUDUL GORJULUI va avea în vedere respectarea următoarelor aspecte:

- promovarea egalității dintre bărbați și femei și a integrării de gen, cât și prevenirea oricărei discriminări pe criterii de sex, origine rasială sau etnică, religie sau convingeri, handicap, vârstă sau orientare sexuală;
- stabilirea unor criterii obiective în ceea ce privește selectarea acțiunilor, care să evite conflictele de interese, care garantează că cel puțin 50% din voturile privind deciziile de selecție sunt exprimate de parteneri din mediul privat și societatea civilă.

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție.

Rezultatele procesului de selecție vor fi anunțate după aprobarea Raportului de Selecție, prin publicarea pe site-ul Asociației Grup de Acțiune Locală SUDUL - GORJULUI <http://galsudulgorjului.ro/> și notificarea scrisă a solicitanților. GAL notifică în scris aplicații cu privire la rezultatul evaluării/selectării proiectului și la modalitatea de depunere a contestațiilor de către aplicații nemulțumiți de rezultatul evaluării/selectării proiectului (dacă este cazul).

ASOCIAȚIA GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ - SUDUL GORJULUI
Președinte,
IORDACHE ION

