ANEXA 1 - MODIFICAREA SDL – ***GAL SUDUL GORJULUI***

Data 25.11.2019

1. **TIPUL PROPUNERII DE MODIFICARE A SDL[[1]](#footnote-1)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tipul modificării**  **X** | **Numărul modificării solicitate[[2]](#footnote-2) în anul curent** |
| Modificare simplă - conform pct.1 | **1** |
| Modificare complexă - conform pct.2 |  |
| Modificare legislativă și/sau administrativă - conform pct.3  **X** | **1** |

**II. DESCRIEREA MODIFICĂRILOR SOLICITATE[[3]](#footnote-3)**

1. **DENUMIREA MODIFICĂRII:** **Realocări financiare între măsuri care contribuie la aceeași prioritate, cu condiția ca cel puțin un proiect să poată fi finanțat prin măsura de unde provin sumele realocate conform pct. 1, litera b, realocări financiare între măsuri din priorități diferite până la o limită de 5% din suma totală alocată pentru finanțarea măsurilor din SDL (sm 19.2) conform pct. 1 litera c**
2. Motivele și/sau problemele de implementare care justifică modificarea

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *În această secțiune va fi inclusă justificarea privind modificarea solicitată, indicându-se necesitatea și oportunitatea ca aceasta să fie realizată în raport cu caracteristicile teritoriului acoperit de SDL.*   1. **Solicităm spre aprobare următoarele realocări financiare în cadrul Anexei 4. Planul de finanțare: Realocări financiare între măsuri care contribuie la aceeași prioritate, cu condiția ca cel puțin un proiect să poată fi finanțat prin măsura de unde provin sumele realocate, respectiv realocarea sumei de 3.788,2 Euro de la măsura M 2.1/2A „Performanțe economice îmbunătățite pentru fermele din teritoriu” la măsura M2.2/2B „Acces facil în domeniul agricol al unor fermieri calificați și reînnoirea generațiilor”.**   În cadrul ultimului apel de selecție lansat pentru Măsura 2.2/2B, a fost aprobat Raportul de selecție nr. 333/21.06.2019, de către Asociația Grup de Acțiune Locală-Sudul Gorjului. Alocarea totălă pentru M2.2/2B este de 336.211,80 Euro, bugetul alocat sesiunii fiind de 156.211,80 Euro. Au fost depuse 5 proiecte în valoarea de 160.000,00 Euro, din care valoarea proiectelor eligibile și selectate este de 130.000,00 Euro, proiecte eligibile neselectate (în așteptare) 30.000,00 Euro. Fonduri disponibile la finalul apelului de selecție 26.211,80 Euro.  În cadrul Măsurii 2.1/2A „Performanțe economice îmbunătățite pentru fermele din teritoriu”, sumă disponibilă după aprobarea ultimului Raport de selecție nr. 332/21.06.2019 este de 20.430,17 Euro. Indicatorul de rezulat aferent măsurii 2.1/2A, Numărul de exploatații agricole/beneficiari sprijiniți a fost atins și depășit, respectiv au fost finanțate 7 exploatații, cu 4 exploatații mai mult decât a fost prevăzut inițial.  Conform mențiunilor de mai sus, solicităm spre aprobare realocarea sumei de 3.788,2 Euro de la măsura M 2.1/2A la măsura M2.2/2B, pentru a putea fi finanțat proiectul eligibil neselectat (în așteptare), depus de solicitant Guran Scordila Daniela, în valoare de 30.000,00 Euro. Realocările financiare propuse contribuie la prioritatea P2.  Această modificare se încadrează la pct.1 litera b.   1. **Realocări financiare între măsuri din priorități diferite până la o limită de 5% din suma totală alocată pentru finanțarea măsurilor din SDL.**   Realocarea sumei de 16.641,97 Euro de la măsura 2.1/2A „Performanțe economice îmbunătățite pentru fermele din teritoriu”, sumă disponibilă după aprobarea Raportului de selecție nr. 332/21.06.2019 către Măsura 3.4/6B „Modernizarea localităților din cadrul GAL”. Această sumă reprezintă diferența rămasă între valoarea disponibilă de 20.430,17 Euro în cadrul M 2.1/2A și valoarea de 3.788,2 Euro propusă a fi realocată către 2.2/2B.  Conform ultimului Raport de selecție nr. 214/17.05.2019 pentru Măsura 3.4/6B, aprobat de Asociația Grup de Acțiune Locală-Sudul Gorjului, suma disponibilă la finalul apelului de selecție este de 23.119,94 Euro. După realocarea propusă, fondurile disponibile în cadrul Măsurii 3.4/6B pentru următorul apel de selecție vor fi de 39.761,91 Euro.  Această realocare este necesară în vederea finanțării unui număr cât mai mare de proiecte care au ca scop principal dezvoltarea teritoriul GAL Sudul Gorjului, format din 20 de UAT-uri. Datorită interesului sporit din partea potențialilor solicitanți pentru M3.4/6B, în urma apelurilor de selecție lansate ne propunem să finanțăm cât mai multe proiecte, prin lansarea unui nou apel de selecție. Impactul pozitiv al realocării propuse în valoare de 16.641,97 euro către M3.4/6B, va fi sprijinul acordat potențialilor solicitanți pentru stimularea investițiilor în Unitățile Administrativ Teritoriale din GAL, astfel încât teritoriul GAL să devină mai atractiv pentru potențiali investitori și populația locală.  Această modificare se încadrează la pct.1 litera c.  Conform realocărilor propuse, Anexa 4. Planul de finanțare se modifică astfel:   * suma totală ce a fost alocată în SDL Măsurii 2.1/2A se modifică de la 125.430,17 Euro la 105.000,00 Euro (realocare 3.788,2 Euro catre M 2.2/2B și 16.641,97 Euro către M3.4/6B); * suma totală ce a fost alocată în SDL Măsurii 2.2/2B se modifică de la 336.211,80 Euro la 340.000,00 Euro; * suma totală ce a fost alocată în SDL Măsurii 3.4/6B se modifică de la 1.254.301,69 Euro la 1.270.943,66 Euro.   Centralizator realocări financiare propuse:   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **MĂSURI SDL** | **VALOARE INIȚIALĂ**  **(EURO)** | **VALOARE PROPUSĂ**  **(EURO)** | **VALOARE CE SE VA REALOCA (EURO)** | **MĂSURI DE LA CARE SE REALOCĂ** | **Prioritatea** | | **Măsura 2.1** | 125.430,17 | 105.000,00 | (-)20.430,17 | realocare către M2.2/2B (3.788,2 Euro)+M3.4/6B (16.641,97 Euro) | P2 | | **Măsura 2.2** | 336.211,80 | 340.000,00 | (+)3.788,2 | realocare de la M2.1/2A | P2 | | **Măsura 3.4** | 1.254.301,69 | 1.270.943,66 | (+)16.641,97 | realocare de la M2.1/2A | P6 |  1. Conform realocărilor propuse, vă solicităm actualizarea Anexei 4.Planul de finanțare, prin corelarea valorii în EURO și a cuantificării procentuale pentru contribuția publică nerambursabilă aferentă **Priorității 2**, prin reducerea valorii de la 461.641,97 Euro la 445.000,00 Euro, iar procentual de la 13,77% la 13,28%. Contribuția publică nerambursabilă pentru **Prioritatea 6** se modifică de la 2.207.570,97 Euro la 2.224.212,94 Euro, iar procentual de la 65,86% la 66,36%.   Pentru justificarea solicitărilor, se atașează următoarele documente:   * Raportul selecție nr. 332/21.06.2019, aferent ultimului apel lansat pentru Măsura 2.1/2A; * Raportul de selecție nr. 333/21.06.2019, aferent ultimului apel lansat pentru Măsura 2.2/2B; * Raportul de selecție nr. 214/17.05.2019, aferent ultimului apel lansat pentru Măsura 3.4/6B. |

1. Modificarea propusă

|  |
| --- |
| *Se va indica capitolul și secțiunea din SDL care se modifică (implicit capitolele/secțiunile, dacă propunerea de modificare are impact asupra mai multor capitole din SDL), evidențiind modificările din fiecare secțiune (se va prelua doar fraza/propoziția/sintagma asupra căreia intervin modificări), utilizând opțiunea track-changes (urmărire-modificări)*  *Varianta inițială aprobată de MADR a Anexei 4 - Planul de finanțare cumulat este:*    *Varianta propusă a Anexei 4 - Planul de finanțare, după realocările solicitate:* |

1. Efectele estimate ale modificării

|  |
| --- |
| *În această secțiune va fi indicat efectul generat de modificarea propusă, respectiv impactul la nivelul teritoriului, rezultate scontate.*  În urma modificărilor solicitate în cadrul Măsurii 2.2/2B vor fi finanțate mai multe proiecte decât a fost prevăzut inițial, respectiv proiectul selectat și nefinanțat (în așteptare) conform ultimului raport de selecție aprobat la nivelul GAL. De asemenea, se va relansa apelul de selecție pentru M 3.4/6B, cu o alocare mai mare, pentru a permite potențialilor beneficiari să depună cererile de finanțare. Realocările propuse permit utilizarea eficientă a fondurilor alocate pentru implementarea SDL și direcționarea acestora către măsurile care au avut solicitări din partea potențialilor beneficiari.  Nu sunt influențate criteriile de eligibilitate și de selecție în baza cărora SDL-ul a fost selectat. Obiectivele stabilite la momentul elaborării SDL sunt menținute fără a fi afectată îndeplinirea acestora.  Modificările propuse sunt necesare pentru implementarea SDL, respectiv actualizarea informațiilor în cadrul Anexei 4. Planul de finanțare. |

1. Impactul modificării asupra indicatorilor din SDL

|  |
| --- |
| *Se va indica impactul asupra indicatorilor de monitorizare*.  Modificarea propusă nu are impact asupra indicatorilor de rezultat de la M2.1/2A, M 2.2/2B și M3.4/6B, stabiliți inițial în SDL. |

**2.** **Modificarea Cap. X. Planul de finanțare al strategiei, conform punct 3, litera d**

1. Motivele și/sau problemele de implementare care justifică modificarea

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Modificarea valorilor alocate pe priorități în *CAPITOLUL X: Planul de finanțare al strategiei*  Capitolul X. Planul de finanțare al strategiei, nu a fost încă actualizat conform bonusării primite la evaluarea și selecția strategiilor de dezvoltare locală a GAL-urilor dintr-o omisiune. Solicităm prin prezenta documentație să introducem valorile componentei B pentru a corela sumele cu Anexa 4. Planul de finanțare și cu modificările solicitate în cadrul *Anexei 4. Planul de finanțare*, conform punctului 1 din prezenta documentație, respectiv realocările propuse:   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **MĂSURI SDL** | **VALOARE INIȚIALĂ**  **(EURO)** | **VALOARE PROPUSĂ**  **(EURO)** | **VALOARE CE SE VA REALOCA (EURO)** | **MĂSURI DE LA CARE SE REALOCĂ** | **Prioritatea** | | **Măsura 2.1** | 125.430,17 | 105.000,00 | (-)20.430,17 | realocare către M2.2/2B (3.788,2 Euro)+M3.4/6B (16.641,97 Euro) | P2 | | **Măsura 2.2** | 336.211,80 | 340.000,00 | (+)3.788,2 | realocare de la M2.1/2A | P2 | | **Măsura 3.4** | 1.254.301,69 | 1.270.943,66 | (+)16.641,97 | realocare de la M2.1/2A | P6 | |

1. Modificarea propusă

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| CAPITOLUL X: Planul de finanțare al strategiei, se modifică astfel:  Suma publică totală alocată pentru **S**trategia de **D**ezvoltare **L**ocală a ***Grupului de Acțiune Locală Sudul Gorjului*** este de  **3.351.771,31 Euro.**  Planul de finanțare al Strategiei de Dezvoltare Locală este constituit din **Componenta A** și **Componenta B**, iar **algoritmul de calcul** este redat mai jos:   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Componenta A – Valoarea aferenta teritoriului si populatiei vizate de SDL | | | | | Indicator | **Valoare indicator** | **Cuantum indicator** | **Calcul** | | 1 | 2 | 3 | 4 = 2 x 3 | | Populația teritoriului | **78.292 locuitori** | **19,84 Euro** | **1.553.313,28 Euro** | | Suprafața teritoriului | **1.135,52 km2** | **985,37 Euro** | **1.118.907,34 Euro** | | TOTAL Componenta A | | | **2.672.220,62 Euro** |   În urma analizei diagnostic, a analizei SWOT și a indicatorilor de rezultat stabiliți, s-au definit prioritățile direct conectate cu necesitățile identificate pe întregul teritoriu al ***Grupului de Acțiune Locală Sudul Gorjului***, redate în cele ce urmează (componenta A+componenta B după bonusare):   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Prioritatea de Dezvoltare Rurala / Măsura | Contribuția publică nerambursabilă | Valoarea procentuală | | P6: Promovarea incluziunii sociale, a reducerii sărăciei și a dezvoltării economice în zonele rurale | **2.224.212,94 Euro** | **66,36%** | | *Măsura 3.1. „Dezvoltarea activităților non-agricole în teritoriul GAL”* | 878.011,18 Euro | | *Măsura 3.2.„Servicii sociale îmbunătățite în teritoriul GAL”* | 50.172,07 Euro | | *Măsura 3.3.„Integrarea minorităților locale”* | **25.086,03**  Euro | | *Măsura 3.4.„Modernizarea satelor din cadrul teritoriul GAL”* | 1.270.943,66 Euro | | P2: Creșterea viabilității fermelor și a competitivității tuturor tipurilor de agricultură în toate regiunile și promovarea tehnologiilor agricole inovatoare și a gestionării durabile a pădurilor | **445.000,00Euro** | **13.28%** | | *Măsura 2.1.„Performanțe economice îmbunătățite pentru fermele din teritoriu”* | 105.000,00 Euro | | *Măsura 2.2.„Acces facil în domeniul agricol al unor fermieri calificați și reînnoirea generațiilor”* | 340.000,00 Euro | | P1: Încurajarea transferului de cunoștințe și a inovării în agricultură, silvicultură și zonele rurale | **12.543,02 Euro** | **0,37%** | | *Măsura 1*„*Transfer de cunoștințe în domeniul agricol”* | 12.543,02Euro |   În ceea ce privește **costurile de funcționare și de animare**, pentru acestea se va aloca un procent de **19,99%** din costurile publice totale, reprezentând **670.015,35 de Euro**. |

1. Efectele estimate ale modificării

|  |
| --- |
| Modificările propuse vor avea un impact pozitiv, informațiile din Cap.X *Planul de finanțare al strategiei* din cadrul SDL vor fi corelate cu *Anexa 4 . Planul de finanțare cumulat din SDL*. |

1. Impactul modificării asupra indicatorilor din SDL

|  |
| --- |
| Modificările propuse nu afectează indicatorii de monitorizare asumați în SDL. |

**3.Completarea/Corectarea Anexei 8 Atribuțiile corespunzătoare fiecărei funcții din cadrul echipei de implementare A SDL, conform pct. 1, litera a.**

1. Motivele și/sau problemele de implementare care justifică modificarea

|  |
| --- |
| Anexa 8 a fost completată în cadrul modificării SDL nr. 1 din 2017, astfel încât atribuțiile privind evaluarea proiectelor depuse la nivelul GAL să fie realizate de către angajații GAL împreună cu experții externalizați, deoarece inițial angajații GAL nu aveau expertiza necesară. Pe parcursul implementării SDL, în urma apelurilor de seleție lansate, pentru anumite proiecte care nu implică consultanță tehnică din partea experților externi, angajații GAL pot realiza evaluarea acestora.  Conform *Ghidul grupurilor de acțiune locală pentru implementarea strategiilor de dezvoltare locală*, versiunea 07, evaluatorii implicați în procesul de evaluare și selecție a proiectelor de la nivelul GAL au obligația de a respecta prevederile OUG nr. 66/2011 privind evitarea conflictului de interese. De asemenea, în situația existenței unui conflict de interese, evaluatorul din cadrul GAL sau din cadrul societății către care s-a externalizat evaluarea, este obligat să se abțină de la luarea deciziei sau participarea la luarea unei decizii și să solicite managerului GAL înlocuirea sa cu un alt evaluator. Nu toți angajații GAL, au în atribuții evaluarea proiectelor depuse la GAL, în situația unui conflict de interese. Pentru a putea fi înlocuit un angajat cu un alt evaluator, atribuțiile privind evaluarea proiector trebuie incluse la toți angajații din cadrul echipei de implementare, pentru a putea fi asigurat procesul de evaluare și selecție a proiectelor, astfel încât fișele de verificare elaborate la nivelul GAL, să fie datate și semnate de către cel puțin doi angajați ai GAL cu atribuții în acest sens, pentru respectarea principiului de verificare “4 ochi” și confidențialitatea datelor din cadrul proiectului.  Funcțiile obligatorii prevăzute în organigrama din SDL trebuie să se asigure prin menținerea contractelor de muncă individuale cel puțin până la contractarea a minimum 95% din fondurile aferente Sub-măsurii 19.2. Pentru restul perioadei de implementare a SDL (până la finalul anului 2023) funcțiile obligatorii prevăzute de regulament (monitorizare, evaluare și raportare ale SDL),în cazul diminuării numărului de angajați, pot fi asigurate de angajații GAL, pentru care propunem stabilirea unor atribuții suplimentare privind evaluarea și monitorizarea.   1. Conform celor enumerate mai sus, solicităm spre aprobare completarea atribuțiilor corespunzătoare fiecărei funcții din cadrul echipei de implementare a Strategiei de Dezvoltare Locală, pentru Manager GAL, responsabil financiar, responsabil cu activitățile de monitorizare și responsabil cu evaluarea conformității și eligibilității proiectelor. 2. Solicităm spre aprobare, eliminarea unor atribuții corespunzătoare funcției Responsabil cu activitățile de monitorizare, deoarece acestea nu sunt obligatorii de realizat conform sM19.2 șo sM19.4. |

1. Modificarea propusă

|  |
| --- |
| Anexa 8:Atribuțiile echipei de implementare, se modifică și se completează astfel:   1. Manager GAL  * Analiza si evaluarea proiectelor; * Monitorizarea si evaluarea implementarii strategiei; * Verificarea conformitatii cererilor de plata pentru proiectele selectate (cu exceptia situatiilor in care GAL este beneficiar); * Monitorizarea proiectelor contractate; * Aduce la indeplinire oricare alte sarcini trasate de presedinte.  1. Responsabil financiar  * Analiza si evaluarea proiectelor; * Monitorizarea si evaluarea implementarii strategiei;  1. Monitorizarea proiectelor contractate.Responsabil cu activitățile de monitorizare  * Selectarea operațiunilor, stabilirea cuantumului contribuției și prezentarea propunerilor către organismul responsabil pentru verificarea finală a eligibilității înainte de aprobare; Această activitate se va realiza în urma primirii fișei de verificare a eligibilității realizată de firma de servicii externalizate pentru evaluarea proiectelor (dacă este cazul). * Analiza si evaluarea proiectelor; * Monitorizarea si evaluarea implementarii strategiei; * Monitorizarea proiectelor contractate.  1. Responsabil cu evaluarea conformității și eligibilității proiectelor  * Verifică conformitatea proiectelor şi respectarea criteriilor de eligibilitate; Eligibilitatea se va verifica după primirea raportului de evaluare a firmei de servicii externalizate care realizează evaluarea eligibilității proiectelor. Expertul va verifica fișa de verificare eligibilitate întocmită de firma de servicii externalizate și își va asuma verificarea acesteia prin semnatura pentru depunere proiect la AFIR (dacă este cazul). * Solicită informații suplimentare de la beneficiarii proiectelor depuse la GAL; Transmite solicitanților de proiecte informațiile suplimentare întocmite de firma de servicii externalizate care realizează evaluarea eligibilității și se asigură de primirea răspunsului în termenul menționat în solicitare (dacă este cazul). |

c)Efectele estimate ale modificării

|  |
| --- |
| Modificările propuse vor avea un impact pozitiv, deoarece procesul de evaluare de selecție, respectiv activitatea de monitorizare la nivelul GAL Sudul Gorjului se va desfășura conform prevederilor din *Ghidul grupurilor de acțiune locală pentru implementarea strategiilor de dezvoltare locală.* |

d)Impactul modificării asupra indicatorilor din SDL

|  |
| --- |
| Modificările propuse nu afectează indicatorii de monitorizare asumați în SDL. |

**4. Modificarea Capitolului VII: Descrierea planului de acțiune, conform punct 3, litera c**

1. Motivele și/sau problemele de implementare care justifică modificarea

|  |
| --- |
| * + - 1. **Modificarea punctului 7.1 Calendarul estimativ de activități**   Pentru anumite activități din calendarul estimativ, nu s-au putut respecta termenele estimate inițial, din mai multe motive cum ar fi relansarea apelurilor de selecție deoarece nu au fost epuizate fondurile disponibile. Această activitate presupune continuarea animării teritoriului, realizarea ghidurilor, predarea dosarelor către OJFIR, monitorizarea proiectelor. Un alt motiv este realizarea achizițiilor pe toată perioada de implementare în funcție de necesitățile GAL, monitorizarea implementării proiectelor finanțate prin GAL pe toată perioada acordului de finanțare, întocmirea cererilor de plată, dosare achiziții pentru costurile de funcționare și animare, aferente celor trei contracte subsecvente. Din acest motiv, solicităm aprobarea prelungirii activităților propuse astfel:   * **Accesare avans cheltuieli funcționare** - prelungirea acestei activități inclusiv în Semestrul 1 din anul 2020 și Semestrul 1 din anul 2022. * **Realizarea achizițiilor necesare în GAL** –prelungirea realizării achizițiilor din semestrul 1 anul 2019 și până semestrul 2 din anul 2023. * **Realizare instruire angajați** –prelungirea acestei activități din Semestrul 1 anul 2018 până în semestrul 2 din anul 2019. * **Realizarea animării teritoriului -** prelungirea acestei activități din Semestrul 2 anul 2018 până în semestrul 1 din anul 2020. * **Realizarea Ghidurilor solicitantului** - prelungirea acestei activități din Semestrul 2 anul 2018 până în semestrul 1 din anul 2020**.** * **Lansarea apelurilor de selecție** - prelungirea acestei activități din Semestrul 1 anul 2019 până în semestrul 1 din anul 2020. * **Predare dosare la CRFIR/OJFIR și semnarea contractelor de finanțare** - prelungirea acestei activități din Semestrul 2 anul 2019 până în semestrul 2 din anul 2020. * **Monitorizare implementare proiecte finanțate prin GAL** - prelungirea acestei activități din Semestrul 2 anul 2021 până în semestrul 2 din anul 2023. * **Întocmire cereri de plată,dosare achiziții pentru costurile de funcționare și animare** -prelungirea acestei activități din Semestrul 2 anul 2021 până în semestrul 2 din 2023. |

1. Modificarea propusă

|  |
| --- |
| **Capitolul VII. Descrierea planului de acțiune, se modifică după cum urmează:** |

**7.1 Calendarul estimativ de activități**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Activități** | **Perioada de realizare** | | | | | | | | | | | | | | |
| An 2016 sem 2 | An 2017 | | An 2018 | | An 2019 | | An 2020 | | An 2021 | | An 2022 | | An 2023 | |
| sem1 | sem2 | sem1 | sem2 | sem1 | sem2 | sem1 | sem2 | sem1 | sem2 | sem1 | sem2 | sem1 | sem2 |
| Angajarea echipei de implementare a SDL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Realizare Plan de Gestionare, Monitorizare, Evaluare și Control SDL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Întocmirea și publicare criteriilor de selecție |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Accesare avans cheltuieli funcționare |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Realizarea achizițiilor necesare în GAL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Realizare instruire angajați |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Realizarea animării teritoriului |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Realizarea Ghidurilor solicitantului |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Lansarea apelurilor de selecție |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Predare dosare la CRFIR/OJFIR și semnarea contractelor de finanțare |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Monitorizare implementare proiecte finanțate prin GAL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Monitorizare post implementare proiecte finanțate și implementate prin GAL | De la finalizarea fiecarui proiect – Sem.2 an 2023 | | | | | | | | | | | | | | |
| Întocmire cereri de plată,dosare achiziții pt costurilor de funcționare și animare |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Gestionare,monitorizare,evaluare,control SDL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Efectele estimate ale modificării

|  |
| --- |
| Prin modificările propuse, calendarul estimativ inițial a fost actualizat conform termenelor stabilite pentru activitățile ce se vor implementa. Toate activitățile propuse se vor implementa în teritoriul GAL așa cum au fost menționate inițial, cu prelungire pentru anumite activități care au fost adaptate în funcție de stadiul implementarii SDL și cheltuielile de funcționare realizate. |

1. Impactul modificării asupra indicatorilor din SDL

|  |
| --- |
| Se va indica impactul asupra indicatorilor de monitorizare.  Modificarea solicitată nu afectează indicatorii de monitorizare. |

1. **DENUMIREA MODIFICĂRII: Modificarea Cap. XI Procedura de evaluare și selecție a proiectelor, conform punct 1, litera d.**
2. Motivele și/sau problemele de implementare care justifică modificarea

|  |
| --- |
| *În această secțiune va fi inclusă justificarea privind modificarea solicitată, indicându-se necesitatea și oportunitatea ca aceasta să fie realizată în raport cu caracteristicile teritoriului acoperit de SDL*   1. Modificarea **procedurii de evaluare și selecție a proiectelor prevăzută în *CAPITOLUL XI: Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL***   Procedura de evaluare și selecție la nivelul GAL Sudul Gorjului a fost actualizată de mai multe ori, pentru a fi în corelare cu Ghidul grupurilor de acțiune locală pentru implementarea strategiilor de dezvoltare locală, versiunea 07, Ghidul de implementare și Manualul de procedură a sub-măsurii 19.2, alte documente relevante.  Din acest motiv, este necesar corelarea informațiilor din **Cap. XI Procedura de evaluare și selecție a proiectelor** cu ultima versiune în vigoare a procedurii de evaluare și selecție a proiectelor în cadrul GAL Sudul Gorjului. |

1. Modificarea propusă

|  |
| --- |
| *Se va indica capitolul și secțiunea din SDL care se modifică (implicit capitolele/secțiunile, dacă propunerea de modificare are impact asupra mai multor capitole din SDL), evidențiind modificările din fiecare secțiune, utilizând opțiunea track-changes (urmărire-modificări)*  **Se modifică următoarele secțiuni din CAPITOLUL XI: Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL:**  Comitetul de selecție a proiectelor are următoarele principale **obligații**: păstrează confidențialitate datelor și informațiilor la care au acces; respectă principiul imparțialității în adoptarea deciziilor; promovează efectiv și eficient programele de finanțare exitente; primește de la experții și responsabilii cu evaluarea rapoartele aferente fiecărui proiect depus în cadrul Grupului de Acțiune Locală; verifică personal proiectele depuse, împreună cu rapoartele specialiștilor în evaluare; solicit clarificări în conformitate cu solicitările experților dar și conform constatărilor proprii; efectuează evaluarea proiectelor depuse și verifică conformitatea cu Strategia de Dezvoltare Locală;verifică punctajul fiecărui proiect în conformitate cu fișă măsurii, Ghidul solicitantului și Strategia de Dezvoltare Locală; analizează raportul de evaluare/selecție și ia decizia cu privire la proiectele ce vor fi finanțate în cadrul strategiei de dezvoltare locală;  **Componența Comisiei de** Comisia de soluționare a contestațiilor are următoarele **obligații**: păstrează confidențialitate datelor și informațiilor;respectă principiul imparțialității în adoptarea deciziilor;menținerea obiectivismului în adoptarea deciziilor; sintetizarea deciziilor adoptate în procese verbale/rapoarte; soluționează contestațiile la Raportul de evaluare/selecție; solicită clarificări cu privire la aspectele contestate. **Primirea și evaluarea proiectelor:** Ulterior realizării activităților de animare la nivelul teritoriului, se va proceda la lansarea apelurilor de selecție. Publicitatea aferentă apelurilor de selecție se va realiza prin afișarea la Primării, presă precum și prin publicarea pe site-ul GAL, la sediul GAL. Afișarea va conține programul de funcționare și locul unde se vor depune proiectele. Primirea proiectelor se va realiza de către responsabilul cu evaluarea sau de către Manager GAL. Evaluarea conformitații și eligibilității se va realiza de către angajații GAL împreună cu experții externalizați (dacă este cazul). **Procedura de evaluare și selecție**:În primă fază, se vor verifica criteriile de conformitate stabilite în cadrul apelului de proiecte, în documentele de accesare elaborate de GAL și documentele solicitate. Rezultatul în urma acestei activități este *Fișa de conformitate a proiectului* sau *Solicitare de informații suplimentare*.Ulterior verificării conformității,personalul tehnic din cadrul Gal-ului va efectua vizita pe teren (dacă este cazul). Rezultatul, în urma acestei activități, este *Fișa de verificare pe teren* sau *Solicitare de informații suplimentare*. Se va verifica respectarea criteriilor de eligibilitate, rezultatul în urma acestei activități este Fisa de verificarea a eligibilității proiectului și Solicitarea de informatii suplimentare, daca este cazul. Pentru proiectele declarate eligibile, se va verifica îndeplinirea criteriilor de selecție în baza *Fișei de verificare a criteriilor de selecție* și a metodologiei de aplicat.  După încheierea etapei de verificare a conformității, eligibilității, vizitei pe teren (dacă este cazul) și verificarea criteriilor de selecție pentru toate proiectele depuse în cadrul apelului / sesiunii de proiecte, se va întocmi Raportul de evaluare și se va convoca întrunirea  Comitetului de Selecție. Pentru verificarea aplicării unei proceduri de selecție corecte, la întâlnirile Comitetului de Selecție vor lua parte și reprezentanții CDRJ.  . **Selecția proiectelor și Rapoartele de selecție:**Punctajele vor fi verificate conform criteriilor de selecție aprobate. În urma aprobarii Raportului de selecție intermediar de catre Comitetul de selecție al Gal, Managerul GAL împreună cu expertul va emite notificarea privind selecția/respingerea proiectului, care vor fi comunicate solicitanților.  În cazul în care se vor primi contestații, se vor parcurge etapele de convocare a Comisiei de Soluționare a Contestațiilor și se vor analiza contestațiile primite. Rezultatele în urma întrunirii acestei comisii vor fi:, Raportul soluționare a contestațiilor și Notificările de transmitere a răspunsurilor la contestații.  Dacă după parcurgerea perioadei de contestații nu intervin modificări în ceea ce privește Raportul intermediar de selecție, se poate reîntruni Comitetul de Selecție în vederea aprobării Raportului de Selecție final sau GAL poate emite o Notă asumată și semnată de președintele /reprezentantul legal GAL (sau o persoană mandată în acest sens) în care vor fi descrise toate etapele procedurii de evaluare și selecție aplicată și faptul că, după parcurgerea tuturor etapelor, asupra Raportului Intermediar de Selecție nu au intervenit modificări, acesta devenind Raport final de selecție la data semnării Notei. GAL are obligația de a atașa această Notă la documentele emise de GAL care însoțesc proiectele selectate depuse la AFIR, precum și de a transmite o copie scanată a acesteia către CDRJ spre informare.  Lista proiectelor aprobate și raportul de selecție final se transmite către AFIR. |

1. Efectele estimate ale modificării

|  |
| --- |
| *În această secțiune va fi inclusă justificarea privind modificarea solicitată, indicându-se necesitatea și oportunitatea ca aceasta să fie realizată în raport cu caracteristicile teritoriului acoperit de SDL*  Modificările propuse vor avea un impact pozitiv, deoarece informațiile din Procedura de evaluare și selecție a proiectelor din cadrul GAL Sudul Gorjului vor fi corelate cu cap. XI din SDL. |

1. Impactul modificării asupra indicatorilor din SDL

|  |
| --- |
| Se va indica impactul asupra indicatorilor de monitorizare.  Modificările propuse, nu afectează indicatorii de monitorizare asumați în SDL GAL Sudul Gorjului. |

1. conform încadrării tipurilor de modificări din prezentul Ghid. [↑](#footnote-ref-1)
2. numărul modificării solicitate în anul curent. [↑](#footnote-ref-2)
3. fiecare modificare va fi completată conform punctelor a,b,c,d. [↑](#footnote-ref-3)